



# LE FOURNEAU

CENTRE NATIONAL DES ARTS DE LA RUE ET DE L'ESPACE PUBLIC | BRETAGNE

## recrute un·e CHARGÉ·E DE PRODUCTION

Le Fourneau, Centre National des Arts de la Rue et de l'Espace Public en Bretagne, soutient la création artistique et organise l'accueil d'artistes en résidence dans son lieu de fabrique à Brest, sur les territoires bretons ou au sein d'établissements partenaires (entre 15 et 20 résidences / an). Il développe avec des collectivités partenaires des projets artistiques et culturels de territoire qui prennent leur sens dans la rencontre et l'échange en espace public (saison printanière sur le Pays des Abers, des soirées artistiques dans le cadre des jeudis du Port de Brest, une saison estivale de rendez-vous artistiques avec Le Relecq-Kerhuon, un Festival itinérant de création en Pays de Quimperlé : Les Rias, etc.). Il travaille également étroitement avec des établissements partenaires afin de développer des projets d'éducation artistique et culturelle originaux.

Rôle référent pour la structuration des arts de la rue et de l'espace public au niveau de la région Bretagne, Le Fourneau répond aux demandes d'informations et de conseils émanant des compagnies, des diffuseurs et des collectivités. Il agit en pôle de ressources et de recherche sur les relations entre arts, cultures, populations et territoires.

D'ici l'automne 2025, le CNAREP brestois intégrera un nouvel équipement au sein des Ateliers des Capucins à Brest.

L'association Le Fourneau est conventionnée par le Ministère de la Culture / DRAC Bretagne, la Région Bretagne, le Conseil Départemental du Finistère et la Ville de Brest.

-----

Au sein d'une équipe de 11 salariés, sous la responsabilité de la direction, et en étroite collaboration avec la coordinatrice générale et le régisseur général, le·la chargé·e de production réalise des missions liées à la production globale du projet artistique et culturel du Fourneau.

À ce titre, il·elle assumera notamment les missions suivantes :

- Assure la production liée au soutien à la création et aux actions culturelles : élabore et suit les budgets prévisionnels annuels ; rédige les conventions artistiques (accueil en résidence, soutien à la création,....) ; organise et suit l'accueil des compagnies (hébergement, restauration, transport, loge) ;
- Assure la production des équipes artistiques programmées : organise leur accueil (hébergement, restauration, logistique transport notamment) ; contractualisation, réalisation de tableaux de bord pour le suivi des dépenses par poste ; rédige les feuilles de route, prépare et installe les espaces de loges ; accueille les artistes à leur arrivée ; assure le suivi des facturations et la mise à jour des budgets ;
- Rédige certaines demandes de subvention spécifiques et en réalise les bilans ;
- Coordonne des chargé·e·s et/ou assistant·e·s de production notamment sur le festival Les Rias ;
- Assure la gestion des stocks du Fourneau (produits d'entretien, petit catering) et garantit la qualité de l'accueil des personnes au Fourneau ;
- Renseigne les données relatives à la production en vue des différents bilans d'activité.

Comme c'est le cas pour l'ensemble de l'équipe permanente, participe à l'accueil des publics et au bon déroulement des rendez-vous artistiques et culturels proposés par Le Fourneau.

## **Profil recherché**

- Expérience significative à un poste similaire
- Très bonne connaissance du spectacle vivant, particulièrement des arts de la rue
- Compétences solides en conduite et gestion de projets : capacité d'organisation, d'anticipation, rigueur de gestion et notions de comptabilité, adaptabilité et sens des priorités
- Excellentes qualités rédactionnelles
- Qualités relationnelles pour le travail en équipe

## **Autres :**

- Permis B indispensable (déplacements réguliers)

## **Conditions d'emploi**

- CDI, à temps complet – Forfait Jour
- Rémunération : Groupe 5 de la CCNEAC, selon expérience
- Poste basé à Brest (29)
- Travail à prévoir certains week-ends et soirées
- Date de prise de fonction : novembre 2023

**Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser avant le 04 septembre 2023** à l'attention de Sarah Lenglare et Philippe Emschwiller, Présidents du Fourneau à l'adresse électronique suivante : [direction@lefourneau.com](mailto:direction@lefourneau.com)

*Objet : Candidature au poste de chargée de production*

**Entretiens prévus à Brest les 05 et 06/10/23.**