



LE FOURNEAU
CENTRE NATIONAL DES ARTS DE LA RUE

11 QUAI DE LA DOUANE - 29200 BREST - FRANCE

TÉLÉPHONE +33 (0)2 98 46 19 46 FAX +33 (0)2 98 46 22 76
bonjourbonsoir@lefourneau.com

WWW.LEFOURNEAU.COM

OFFRE DE STAGE : Administration-Production

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE :

Le Fourneau est l'un des 13 Centres Nationaux des Arts de la Rue, inscrit dans un réseau national professionnel composé de lieux de fabrique, de compagnies et de festivals. C'est un établissement de création et de production artistique dans l'espace public basé sur le port de commerce de Brest. La permanence artistique déployée par les compagnies en résidence de création, en étroite relation avec les territoires et les habitants de la région Bretagne, structure le socle du projet.

Le Fourneau conçoit et met en œuvre diverses manifestations dans l'espace public de la pointe Bretagne à Brest, dans le Pays de Quimperlé, le Pays des Abers, le Relecq-Kerhuon, ou encore Guipavas...

DESCRIPTION DU STAGE :

La/le stagiaire aura pour mission d'assister l'administratrice de production dans les domaines d'activités suivants :

- Elaboration et suivi des contrats de cessions ;
- Elaboration et suivi des tableaux de bord et budgets de chaque événement : hébergement, restauration, logistique ;
- Elaboration des feuilles de route ;
- Production et suivi budgétaire en exploitation ;
- Accueil public sur les sorties de résidences au Fourneau.

PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉS :

Étudiant en formation de management ou gestion spécialisé dans les organisations et manifestations culturelles (MASTER).

Maîtrise des logiciels informatiques : tableur, traitement de texte, publipostage.

Bonne capacité rédactionnelle indispensable.

Grande disponibilité (notamment les soirs et week-ends).

Aimant travailler en équipe. Bonne aisance relationnelle.

Permis B indispensable, déplacements dans la région Bretagne.

CONDITIONS :

Période de stage : du 7 avril au 21 septembre.

Indemnité de stage : selon le barème légal.

Lors des manifestations nécessitant des déplacements : prise en charge du transport, de l'hébergement et de la restauration..

CONTACT :

Merci d'envoyer CV + lettre de motivation pour **le 16 janvier 2015** : A l'attention de Eileen Morizur, Administratrice de Production / 02 98 46 19 46 / bonjourbonsoir@lefourneau.com

Préciser en objet de mail : Candidature stage production 2015

Des entretiens individuels pourront être organisés le vendredi 6 février.