



LE FOURNEAU

CENTRE NATIONAL DES ARTS DE LA RUE ET DE L'ESPACE PUBLIC | BRETAGNE

OFFRE D'EMPLOI

Attaché·e à la communication et aux relations avec les publics

STRUCTURE

Association Le Fourneau, Centre National des Arts de la Rue et de l'Espace Public

CONTEXTE

Le Fourneau est un établissement de création et de production artistique dans l'espace public basé sur le port de commerce de Brest. Il est labellisé Centre National des Arts de la Rue et de l'Espace Public (CNAREP) et reçoit le soutien de l'État, la région Bretagne, le département du Finistère et la ville de Brest pour mener ses actions.

Le Fourneau poursuit 3 missions transversales :

- L'accompagnement de la création artistique en espace public
- La rencontre entre les œuvres et les publics sur les territoires
- Être pôle de ressources et d'information sur les Arts de la rue

La permanence artistique déployée par les compagnies en résidence de création, en étroite relation avec les territoires et les habitants de la région, structure le socle de son projet artistique et culturel. Le Fourneau conçoit et met en œuvre diverses manifestations dans l'espace public en collaboration avec la ville de Brest, Quimperlé Communauté, la Communauté de Communes du Pays des Abers, Le Relecq-Kerhuon, etc.

DESCRIPTION DU POSTE

Dans une équipe composée de 8 salarié·e·s permanent·e·s, sous l'autorité de la responsable de la communication et des relations publiques, **l'attaché·e à la communication et aux relations avec les publics contribue à la communication autour des activités du CNAREP Le Fourneau (50 % du poste) et à la mise en œuvre de projets d'actions culturelles (50 % du poste).**

MISSIONS

Communication

- Rédaction et mise en ligne de contenus sur les sites lefourneau.com, lesreportagesdufourneau.com et lafabriquedescapucins.com ;
- Appui à l'animation des réseaux sociaux et à la gestion des plate-formes vidéos ;
- Appui à la collecte de contenus, à la rédaction et à la diffusion de supports de communication ;
- Suivi des relations avec les prestataires (graphiste, imprimeur, webmaster, etc.) ;
- Rédaction de communiqués et dossiers de presse et participation à l'organisation de conférences de presse ;
- Conception de la signalétique/information pour le lieu et pour les sites de spectacles.



Mise en œuvre de projets d'actions culturelles

- Mise en œuvre de certains projets d'actions culturelles à l'attention du milieu scolaire et des publics éloignés de la culture : rédaction de dossiers de subvention, actions de médiation sur les arts de la rue et de l'espace public, rédaction de bilans ;
- Coordination de certains embarquements de citoyen·ne·s dans des projets artistiques ;
- Réalisation d'actions de médiation sur les arts de la rue et de l'espace public avec différents publics.

Appui à l'animation de la vie associative

- Coordination des missions des bénévoles sur les événements (planning, accueil...).

L'engagement dans le projet associatif du Fourneau est indispensable.

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHE

Savoir-faire

- Solides capacités rédactionnelles ;
- Maîtrise de l'outil informatique : suite bureautique libre office (traitement de texte, tableur), traitement basique d'image ;
- Connaissance en CMS (système de gestion de contenus type SPIP) ;
- Excellente maîtrise des outils internet ;
- Maîtrise des techniques de médiation culturelle.

Savoir-être

- Grande aisance relationnelle et diplomatie ;
- Capacité d'adaptation à des publics variés ;
- Capacité à travailler en équipe.

Qualités personnelles requises

Méthodologie, rigueur, esprit de synthèse, sensibilité artistique, sens de l'organisation et sens pratique.

La connaissance du secteur des Arts de la rue, de ses enjeux et de ses acteurs serait un plus.

Niveau d'études : Diplôme en communication et/ou gestion de projets culturels de niveau Bac+2 à Bac+5.

Expérience : Une première expérience réussie est souhaitée dans le domaine de la communication du spectacle vivant et/ou de la médiation culturelle.

Divers : Grande disponibilité (notamment les soirs et week-ends).
Permis B indispensable.



LE FOURNEAU

CENTRE NATIONAL DES ARTS DE LA RUE ET DE L'ESPACE PUBLIC | BRETAGNE

DATE DE PRISE DE FONCTION

Lundi 7 janvier 2019

DATE LIMITE DE CANDIDATURE

Lundi 26 novembre 2018

ENTRETIEN

Un entretien est prévu avec les candidat·e·s retenu·e·s lundi 10 ou mardi 11 décembre 2019 au Fourneau à Brest.

TYPE DE CONTRAT ET SALAIRE ENVISAGE

Contrat à Durée Indéterminée (CDI).

Groupe 6 de la grille salariale de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles.

LIEU

11, quai de la Douane – 29 200 Brest

ADRESSE DU RECRUTEUR

Adresser CV et lettre de motivation uniquement par courriel à :

bonjourbonsoir@lefourneau.com

A l'attention de Monsieur le Président de l'Association Le Fourneau

Objet : Candidature au poste d'attaché·e à la communication et aux relations avec le public